

介護保険サービス

加算の取得状況

2026年4月～5月

事業所名	サービスの種類	介護職員等処遇改善加算
地域密着型介護老人福祉施設すず	地域密着型介護老人福祉施設	加算Ⅰ
ショートステイすず	(介護予防)短期入所生活介護 併設型	加算Ⅰ
ショートステイすず	(介護予防)短期入所生活介護 空床型	加算Ⅰ
デイサービス フロンティア	通所介護	加算Ⅰ
デイサービス フロンティア	介護予防相当通所事業	加算Ⅰ
デイサービス ラ・ヴィータ	通所介護	加算Ⅰ
デイサービス ラ・ヴィータ	介護予防相当通所事業	加算Ⅰ

2026年6月～

事業所名	サービスの種類	介護職員等処遇改善加算
地域密着型介護老人福祉施設すず	地域密着型介護老人福祉施設	加算Ⅰロ
ショートステイすず	(介護予防)短期入所生活介護 併設型	加算Ⅰロ
ショートステイすず	(介護予防)短期入所生活介護 空床型	加算Ⅰロ
デイサービス フロンティア	通所介護	加算Ⅰロ
デイサービス フロンティア	介護予防相当通所事業	加算Ⅰロ
デイサービス ラ・ヴィータ	通所介護	加算Ⅰロ
デイサービス ラ・ヴィータ	介護予防相当通所事業	加算Ⅰロ
ホープ居宅介護支援事業所	居宅介護支援	加算

賃金改善以外の処遇改善に関する具体的な取組内容

入職促進に向けた取組	①法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化 ③他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等 ⑥研修の受講やキャリア段位制度と人事考課との連動
両立支援・多様な働き方の推進	⑨子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備 ⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
腰痛を含む心身の健康管理	⑬業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実 ⑭短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施
生産性向上のための業務改善の取組	⑰厚生労働省が示している「生産性向上ガイドライン」に基づき、業務改善活動の体制構築（委員会やプロジェクトチームの立ち上げ、外部の研修会の活用等）を行っている ⑱現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している ⑲5S活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている ⑳業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている ㉑介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入 ㉒介護ロボット（見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等）又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器（ビジネスチャットツール含む）の導入
やりがい・働きがいの醸成	㉔ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善 ㉕地域包括ケアの一員としてのモチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施 ㉖利用者本位のケア方針など介護保険や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供

障害福祉サービス

加算の取得状況

2026年4月～5月

事業所名	サービスの種類	福祉・介護職員等処遇改善加算
C's Inc. (シーズ インク)	就労継続支援B型	加算Ⅰ
C's Inc. (シーズ インク)	就労移行支援	加算Ⅰ

2026年6月～

事業所名	サービスの種類	福祉・介護職員等処遇改善加算
C's Inc. (シーズ インク)	就労継続支援B型	加算Ⅰロ
C's Inc. (シーズ インク)	就労移行支援	加算Ⅰロ
ホープ相談支援事業所	計画相談	加算

賃金改善以外の処遇改善に関する具体的な取組内容

入職促進に向けた取組	①法人や事業所の経営理念やケア方針・人材育成方針、その実現のための施策・仕組みなどの明確化 ②他産業からの転職者、主婦層、中高年齢者等、経験者・有資格者等にこだわらない幅広い採用の仕組みの構築
資質の向上やキャリアアップに向けた支援	⑤働きながら介護福祉士取得を目指す者に対する実務者研修受講支援や、より専門性の高い介護技術を取得しようとする者に対する喀痰吸引、認知症ケア、サービス提供責任者研修、中堅職員に対するマネジメント研修の受講支援等 ⑥研修の受講やキャリア段位制度等と人事考課との連動によるキャリアサポート制度等の導入
両立支援・多様な働き方の推進	⑨子育てや家族等の介護等と仕事の両立を目指す者のための休業制度等の充実、事業所内託児施設の整備 ⑩職員の事情等の状況に応じた勤務シフトや短時間正規職員制度の導入、職員の希望に即した非正規職員から正規職員への転換の制度等の整備
腰痛を含む心身の健康管理	⑭業務や福利厚生制度、メンタルヘルス等の職員相談窓口の設置等相談体制の充実 ⑮短時間勤務労働者等も受診可能な健康診断・ストレスチェックや、従業員のための休憩室の設置等健康管理対策の実施
生産性向上のための業務改善の取組	⑯現場の課題の見える化（課題の抽出、課題の構造化、業務時間調査の実施等）を実施している ⑰5S活動（業務管理の手法の1つ。整理・整頓・清掃・清潔・躰の頭文字をとったもの）等の実践による職場環境の整備を行っている ⑱業務手順書の作成や、記録・報告様式の工夫等による情報共有や作業負担の軽減を行っている ⑳介護ソフト（記録、情報共有、請求業務転記が不要なもの。）、情報端末（タブレット端末、スマートフォン端末等）の導入 ㉑介護ロボット（見守り支援、移乗支援、移動支援、排泄支援、入浴支援、介護業務支援等）又はインカム等の職員間の連絡調整の迅速化に資するICT機器（ビジネスチャットツール含む）の導入
やりがい・働きがいの醸成	㉒ミーティング等による職場内コミュニケーションの円滑化による個々の福祉・介護職員の気づきを踏まえた勤務環境やケア内容の改善 ㉓地域社会への参加・包容（インクルージョン）の推進のための、モチベーション向上に資する、地域の児童・生徒や住民との交流の実施 ㉔利用者本位のケア方針など障害福祉や法人の理念等を定期的に学ぶ機会の提供